

.....
(miejscowość, data)

Wójt Gminy Bukowiec
ul. Dr Floriana Ceynowy 14
86-122 Bukowiec

**Wniosek o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowiec na dofinansowanie
wymiany źródła ciepła**

I. Dane Wnioskodawcy:

Imię i nazwisko/nazwa wnioskodawcy

1. Adres zamieszkania/siedziby
2. Numer telefonu
3. PESEL
4. NIP/REGON

II. Lokalizacja inwestycji:

1. Adres:
2. Nr ewidencyjny działki:
3. Nazwa obrębu ewidencyjnego

III. Tytuł prawny do nieruchomości/budynku, który ma być obsługiwany przez nowe źródło ciepła:

- własność
- współwłasność ustawowa małżeńska
- współwłasność, wspólnota mieszkaniowa
- użytkownik wieczysty
- zarząd
- najemca
- inny tytuł prawny władania nieruchomością..... (wpisać jaki)

Numer księgi wieczystej dla nieruchomości, która ma być obsługiwana przez nowe źródło ciepła:

.....

Oświadczam, że posiadam tytuł prawny do nieruchomości, w której planuję wymianę źródła ciepła.

IV. Aktualne źródło ciepła i jego klasa wykorzystywane w budynku:

- Kocioł na paliwo stałe
- Kominiek / koza
- Piec kaflowy na paliwo stałe
- Trzon kuchenny / piecokuchnia / kuchnia węglowa
- inne

V. Planowane do realizacji zadanie będzie polegało na trwałej likwidacji systemu aktualnego źródła ciepła i jego zmianie na:

- kocioł gazowy kondensacyjny;
- kocioł olejowy kondensacyjny;
- kocioł na pellet drzewny;
- kocioł zgazowujący drewno;
- kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie;
- kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie;
- pompa ciepła powietrze/woda;
- pompa ciepła powietrze/powietrze;
- pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonym standardzie energetycznym;
- kocioł elektryczny.

VI. Informacja czy przedsięwzięcie realizowane będzie w odniesieniu do nieruchomości - budynku wykorzystywanego do prowadzenia działalności gospodarczej w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (w przypadku wykorzystywania nieruchomości jedynie do celów mieszkalnych należy zaznaczyć odpowiedź nie).

- tak
- nie

VII. W przypadku zaznaczenia „tak” w pkt VII należy wskazać w jakiej części nieruchomość-budynek wykorzystywany jest do prowadzenia działalności gospodarczej a w jakiej wykorzystywany do działalności niegospodarczej:

.....

VIII. Planowany koszt inwestycji:..... zł

IX. Planowany termin rozpoczęcia i zakończenia prac:

X. Sposób wypłaty dotacji:

przelew na rachunek bankowy –

(wpisać czytelnie nr konta bankowego)

Oświadczam, że:

Zapoznałem/zapoznałam się z „do Regulaminem udzielania dotacji celowych na dofinansowanie realizacji przedsięwzięć służących ograniczeniu niskiej emisji na obszarze Gminy Bukowiec” i wszystkie dane zawarte w powyższym wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
(miejsowość, data)

.....
(czytelny podpis)

Załączniki:

1. Zgoda właściciela/współwłaściciela nieruchomości na realizację przedsięwzięcia w przypadku, gdy wnioskodawcy przysługuje tytuł prawny inny niż własność.

Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane w przypadku, gdy inwestorem będzie wspólnota mieszkaniowa*:

1. Uchwała wspólnoty mieszkaniowej wyrażającej zgodę na realizację przedsięwzięcia;
2. Uchwała o powołaniu zarządu wspólnoty;
3. W sytuacji ustanowienia zarządcy wspólnoty, umowa o sprawowaniu zarządu nieruchomością wspólną.

Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów prowadzących działalność gospodarczą*:

1. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40);
2. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu minionych 3 lat albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

Dodatkowe załączniki do wniosku wymagane dla podmiotów ubiegających się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie*:

1. Formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (t.j. Dz. U. Nr 121, poz. 810);
2. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w roku ubiegającym się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis, pomocy de minimis w rolnictwie oraz pomocy de minimis w rybołówstwie, jakie otrzymał w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wójt Gminy Bukowiec; ul. Dr Fl. Ceynowy 14, 86-122 Bukowiec, tel. 52 330 93 10.
- W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych (IOD): rodo@bukowiec.pl, tel. 52 330 93 27.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia złożonego wniosku o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Bukowiec na dofinansowanie realizacji przedsięwzięć służących ograniczeniu niskiej emisji na obszarze Gminy Bukowiec, oraz w celach kontaktowych związanych z w/w wnioskiem.
- Podstawą przetwarzania danych osobowych jest: art. 6 pkt. 1 lit. a RODO - osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów – zgoda dotyczy numeru telefonu oraz art. 6 pkt.1 lit. c RODO - Uchwała nr VI/38/24 Rady Gminy Bukowiec z dnia 25 października 2024 r.
- Odbiorca lub kategorie odbiorców: Podmioty upoważnione na podstawie zawartych umów powierzenia oraz uprawnione na mocy obowiązujących przepisów prawa.
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, oraz przez okres wynikający z przepisów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
- Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania.
- Ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody dotyczącej numeru telefonu w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
- Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do realizacji tego wniosku.
- Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia wniosku.